

Como consultar um dicionário?

Tipos de dicionários

- Gerais
- De antónimos
- Enciclopédicos
- De rimas
- Analógicos
- Semânticos
- Bilingues
- Etimológicos
- De sinónimos
- De provérbios
- De verbos
- Técnicos

As palavras (entradas) são colocadas por ordem alfabética. No entanto, nenhum dicionário contém todas as palavras de uma língua.

Procurar, no dicionário, a **primeira letra da palavra** de que queremos saber o significado.

Encontrar as **três primeiras letras** da palavra, de modo a ajudar a descobrir a palavra que se procura.

Ver, depois da palavra encontrada, como esta se classifica no texto para encontrar a categoria morfológica correcta da palavra, por exemplo, se é um verbo, um adjectivo, um substantivo, um advérbio...

Existem algumas **regras** na apresentação das palavras:

- O substantivo é-nos apresentado no grau normal, no singular.
- O adjectivo aparece no grau normal, masculino, singular.
- O verbo é apresentado no infinitivo.

Alguns dicionários mais completos têm ainda a transcrição fonética da palavra (a forma como se pronuncia a palavra) frases com exemplo de utilização da palavra (normalmente em itálico) e até antónimos.

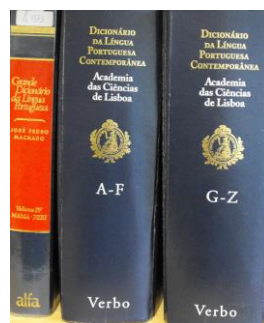
Nos Enciclopédicos, de vários volumes, procurar primeiro o volume em que se encontra a palavra desejada, através das letras inseridas na lombada.

Abreviaturas

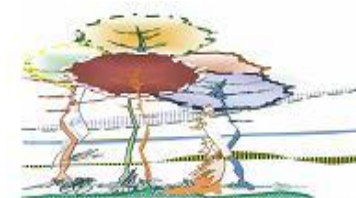
Para não se repetir várias vezes as mesmas palavras, usam-se abreviaturas. A lista de abreviaturas aparece, geralmente, junto da introdução, logo no início do dicionário.

Eis aqui algumas das mais comuns:

Abreviatura	Descrição
adj.	adjectivo
adv.	advérbio; adverbial
conj.	conjunção; conjuncional
def.	definido
dem.	demonstrativo
f.	feminino
interj.	interjeição
loc.	locução
m.	masculino
pl.	plural
pess.	peçoal
pref.	prefixo
prep.	preposição
pron.	prónome; pronominal
s.	substantivo
sing.	singular
v.	verbo



www.cremichelgiacometti.blogspot.com



Agrupamento de Escolas Michel Giacometti

Escola Básica 2,3/S Michel Giacometti

BE/CRE

GUIA DO UTILIZADOR BIBLIOGRÁFICO

- Como encontrar um assunto dentro de um livro?
- Como retirar informação de um livro?
- Como elaborar uma bibliografia?
- Como consultar um dicionário ou uma Enciclopédia?



Se tiveres dúvidas pede a orientação de um professor ou da Equipa da Biblioteca

Como encontrar um assunto dentro de um livro?

Depois de encontrares os livros sobre o assunto que te interessa:

- Começa por observar o exterior de cada livro e descobre as informações úteis que se podem encontrar na capa e na contracapa.



- Folheia cada um deles de modo a descobrir como estão organizados.
- Consulta cuidadosamente o sumário e o Índice, que te indicam as páginas a consultar.



Como retirar informação de um livro?

Depois de encontrares os livros sobre o assunto que te interessa, debes

- ☺ Localizar o assunto no sumário ou no índice.
- ☺ Seleccionar as rubricas cujo título pareça esclarecedor.
- ☺ Ler atentamente essas rubricas e retirar a informação que interessa. E SÓ ESSA.

Não te esqueças...

Não debes copiar um conteúdo na íntegra e/ou adulterá-lo, apresentando o trabalho como teu. Se existir alguma parte que não consegues alterar, coloca-o entre aspas, indicando no fim da página o autor, o título da fonte de informação e a página onde se encontra o texto citado.



Como elaborar uma bibliografia?

Cumprir estas normas significa uniformidade e uma maior facilidade de compreensão do que é referenciado.

Os elementos a considerar numa referência bibliográfica são normalmente os mesmos para todos os tipos de documentação e para todos os estilos de citação.

Estes elementos incluem.

Nome do autor (Apelido, nome próprio)
Título (entre aspas, ou em itálico)
Nº da Edição (se não for a primeira edição)
Editora
Local da publicação
Data da publicação (se não tiver: s/d.)
Volume, páginas da obra ou páginas relativas à citação.

Exemplos:

Sepúlveda, Luís *Crónicas do sul*, Edições Asa, Porto, 2008, p. 123

Solar, David *História da Humanidade*, Círculo dos Leitores, Lisboa 2005, 405 p.